


KIRCHENBÜRO OBERHARZ 		Anmeldung zur <input type="checkbox"/> kirchlichen Trauung / <input type="checkbox"/> Segnung einer Lebenspartnerschaft <input type="checkbox"/> Jubelhochzeit NAME: <input type="text"/>	
BITTE SOVIEL WIE MÖGLICH BEREITS BEIM ERSTKONTAKT AUSFÜLLEN (VOR ALLEM KONTAKTDATEN WIE MOBILTELEFON, E-MAIL DES BRAUTPAARES)			
Datum: <input type="text"/>		Uhrzeit: <input type="text"/>	
Ort: <input type="text"/>			
Gottesdienst	Wunschtermin KBO §18,1-7 <input type="text"/> <input type="checkbox"/> dem Traupaar bestätigt, weil in Kirche und bei Pastor/in möglich	KBO §18,1-7 <input type="checkbox"/> Altenau, St. Nikolai-Kirche, <input type="checkbox"/> Bad Grund, St. Antonius-Kirche, <input type="checkbox"/> Buntenbock, Dorfkirche, <input type="checkbox"/> Clausthal, Marktkirche zum Heiligen Geist, <input type="checkbox"/> Clausthal, Winterkirche der Marktkirche, <input type="checkbox"/> Hahnenklee, Stabkirche <input type="checkbox"/> Lautenthal, Paul-Gerhardt-Kirche, <input type="checkbox"/> Schulenberg, St. Petrus-Kapelle, 87545 <input type="checkbox"/> St. Andreasberg, Martini-Kirche, <input type="checkbox"/> Wildemann, Maria Magdalenen-Kirche <input type="checkbox"/> Zellerfeld, St. Salvatoris-Kirche <input type="checkbox"/> Zellerfeld, Winterkirche St. Salvatoris <input type="checkbox"/> anders, nämlich <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Grüne Hochzeit / Kirchliche Trauung			
<input type="checkbox"/> Jubel-Hochzeit:		<input type="checkbox"/> 25 (Silber) <input type="checkbox"/> 50 (Gold) <input type="checkbox"/> 60 (Diamantene) <input type="checkbox"/> 65 (Eiserne) <input type="checkbox"/> 70 (Gnaden)	
<input type="checkbox"/> Termin im Terminkalender d. Pastor/in eingetragen / bei Pastor/in angefragt			
<input type="checkbox"/> Termin im Kalender Kirchengemeinde eingetragen			
<input type="checkbox"/> Termin im Kalender Kirchenbüro Oberharz zur Erstellung der Urkunden 14 Tage vor der Trauung eingetragen als 3tägiger Ganztagestermin (wenn dieser Termin „klingelt“ schaut jeder, ob es fertig ist. Wenn ja: Nachricht an KG, dass Unterlagen fertig)			
standesamtliche T.	am <input type="text"/>	wo <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Urkunde liegt im KiBü vor
Trau-Gespräch (für P Dittmann 3-6 Wochen vor dem Trautermin)	am <input type="text"/> um <input type="text"/>	Wo <input type="checkbox"/> beim Brautpaar <input type="checkbox"/> bei Pastor/in im Dienstzimmer <input type="checkbox"/> anders, nämlich: <input type="text"/>	Letzte Änderung:
<input type="checkbox"/> Termin im Terminkalender Pastor eingetragen / weitergegeben am <input type="text"/>			
Traubroschüre / Infos zur Trauung der Traukirche	<input type="checkbox"/> ist zugeschickt <input type="checkbox"/> per Post <input type="checkbox"/> per E-Mail am. (am besten beim Erstkontakt)		

Kosten für Kirchennutzung	<input type="checkbox"/> Brautpaar ist über Kosten informiert (z. B. Miete o. Nutzungsgebühren, wenn nicht aus Gemeinde, wo getraut werden soll; Übersichten z. B. in Traubroschüren oder Infoblättern der Kirchengemeinden)	
Name Bräutigam o. Partner/in 1 KBO §18,1-1	(Geburtsname) <input type="text"/>	
Geboren am KBO §18,1-4	<input type="text"/>	in <input type="text"/>
KBO §18,1-4 Getauft am	<input type="text"/>	in <input type="text"/>
KBO §18,1-2 Konfession	<input type="checkbox"/> ev.-luth. <input type="checkbox"/> ev.-ref. * <input type="checkbox"/> röm.-kath. <input type="checkbox"/> sonstige <input type="checkbox"/> konfl.(=Mewis: o.A.)	
KBO §18,1-5 Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> verheiratet	
Name Braut o. Partner/in 2 KBO §18,1-1	(Geburtsname) <input type="text"/>	
Geboren am KBO §18,1-4	<input type="text"/>	in <input type="text"/>
KBO §18,1-4 Getauft am	<input type="text"/>	in <input type="text"/>
KBO §18,1-2 Konfession	<input type="checkbox"/> ev.-luth. <input type="checkbox"/> ev.-ref. <input type="checkbox"/> röm.-kath. <input type="checkbox"/> sonstige <input type="checkbox"/> konfl.(=Mewis: o.A.)	
KBO §18,1-5 Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> verheiratet	
Kontakt und Anschrift	Straße KBO §18,1-3	<input type="text"/>
	Plz. U. Ort KBO §18,1-3	<input type="text"/>
	Telefon, Mobil	<input type="text"/>
	E-Mail	<input type="text"/>
gem. Ehename KBO §18,1-1	<input type="text"/>	
Bezirk und zuständiger Pastor KBO §18,1-7	<input type="checkbox"/> Altenau-Schulenberg – P Fiedler-Gruhn <input type="checkbox"/> Bad Grund - P Dittmann <input type="checkbox"/> BUntenbock - P/Pn _____ <input type="checkbox"/> Clausthal - P / Pn _____ <input type="checkbox"/> Hahnenklee (I aus KG) – P André Dittmann <input type="checkbox"/> Lautenthal – P André Dittmann <input type="checkbox"/> St. Andreasberg - P Helmut Fiedler-Gruhn <input type="checkbox"/> Wildemann - P André Dittmann <input type="checkbox"/> Zellerfeld I – P André Dittmann <input type="checkbox"/> Zellerfeld II – P Helmut Fiedler-Gruhn <input type="checkbox"/> anders, nämlich <input type="text"/>	

	Ggf. Kontaktdaten des auswärtigen Pastor/ der auswärtigen Pastorin Telefon: <input type="text"/> <input type="text"/> KG <input type="text"/> in Ort: <input type="text"/>	
Dimissoriale / Dispens (bei röm-kath. orthodox) KBO §18,1-8	Für Partner 1 <input type="checkbox"/> nötig <input type="checkbox"/> ist angefordert <input type="checkbox"/> liegt vor Für Partner 2 <input type="checkbox"/> nötig <input type="checkbox"/> ist angefordert <input type="checkbox"/> liegt vor	
<input type="checkbox"/> Liedblätter	Zahl <input type="text"/>	Layout durch <input type="checkbox"/> KiBü <input type="checkbox"/> Pastor <input type="checkbox"/> Brautpaar Druck durch <input type="checkbox"/> KiBü <input type="checkbox"/> Pastor <input type="checkbox"/> Brautpaar <input type="checkbox"/> Brautpaar ist über Kosten informiert (für KG Zellerfeld und KG Lautenthal bei Fremdtrauungen) (z. B. wenn nicht aus Gemeinde, wo getraut werden soll); Übersichten z. B. in Traubroschüren oder Infoblättern der Kirchengemeinden <input type="checkbox"/> fertig und Nachricht an KG zur Abholung
Traubibel	<input type="checkbox"/> es gibt eine in Andreasberg, Buntenbock, Lautenthal Zellerfeld, Clausthal (nur KG), Buntenbock, St. :Andreasberg, Altenau-Schulenberg, Hahnenklee, Bad Grund, Wildemann	<input type="checkbox"/> Einleger fertig und Nachricht an KG zur Abholung
Urkunde	<input type="checkbox"/> geschrieben	<input type="checkbox"/> gedruckt und Nachricht an KG zur Abholung
Spruch Stelle: KBO §15,6	Text: <input type="text"/> Stelle: <input type="text"/>	
Kollekte (nur bei eigenem Gottesdienst)	Zweck: <input type="text"/>	
	Kontoverbindung: Inhaber: <input type="text"/> Konto <input type="text"/> BLZ <input type="text"/> Bank: <input type="text"/> IBAN <input type="text"/>	
Organist	Name: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> ist über Termin informiert <input type="checkbox"/> hat Ablauf bekommen	
Küsterin	Name: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> ist über Termin informiert <input type="checkbox"/> hat Ablauf bekommen	

Pastor(in) der/die Trauung übernimmt KBO §15,6	Name: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> hat Ablauf geschickt <input type="checkbox"/> ist über Beteiligte informiert (Organist, Küster)
	<input type="checkbox"/> Pastor/in hat diese Trauanmeldung ausgefüllt zugeschickt bekommen am _____ durch _____
	<input type="checkbox"/> Trauung in Kirchenbücher eingetragen
	<input type="checkbox"/> Ist an die Wohnort-Kirchengemeinde (bei Dimissorialen) gemeldet
	<input type="checkbox"/> Ist in die Abkündigungen der Oberharzer Wohnort-KG eingetragen
Infos für Küster	Blumenschmuck <input type="checkbox"/> Blumen durch Brautpaar <input type="checkbox"/> bleiben in der Kirche <input type="checkbox"/> durch KG Kniekissen notwendig <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Ringteller notwendig <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Erwartete Personenzahl <input type="text"/> Blumenstreuen erlaubt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Notizen	<input type="text"/>

Bemerkungen:

- Abspeichern unter der Kirchengemeinde, G > KG > Kasualien > Jahresordner > 2018-08-11 Name.docx;
- Zuständigkeit zunächst nach Ort, Straßennamen; für Clausthal:
- Nach Aufnahme Weiterleitung des Aufnahmenbogens an den zuständigen Pastor
- Für Dittmann: Termine für GoDi und Traugespräch klären vereinbaren; (Beschreibung: Telefonnummer, Name, E-Mail; Adresse angeben)
- Erstellung der Urkunden im Kirchenbüro Oberharz; Weiterleitung an die Kirchengemeinden per „Boten“ oder Briefpost.